



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
городского округа Тольятти
«Школа № 4 имени Н.В. Абрамова»**

445009, Самарская область, город Тольятти, улица М. Горького, 88, тел. 22-54-74, 25-12-87
Факс 8(8482) 76-80-58
E-mail: school4@edu.tgl.ru

П Р И К А З

21.08.2019 № 29-ог

**Об организации образовательной деятельности
в 2019-2020 учебном году**

На основании приказа департамента образования администрации городского округа Тольятти от 19.08.2019 г. № 273-пк/3.2 «Об организации образовательной деятельности в муниципальных бюджетных, автономных образовательных учреждениях»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить:
 - 1.1. Начало учебного года 2.09.2019г.
 - 1.2. Начало образовательной деятельности 02.09.2019г.
 - 1.3. Окончание учебного года: 31.08.2019г.
 - 1.4. Продолжительность учебного года:
 - в 1-х классах – 33 недели
 - во 2-х – 11-х классах – 34 недели
2. Сроки и продолжительность каникул в течение учебного года:
 - с 27.10.2019 по 04.11.2019 (начало занятий 05.11.2019);
 - с 29.12.2019 по 08.01.2020 (начало занятий 09.01.2020);
 - с 20.03.2020 по 29.03.2020 (начало занятий 30.03.2020);
 - дополнительные каникулы для первоклассников – с 17.02.2020 по 23.02.2020 г. (начало занятий 24.02.2020 г.).
3. Сроки промежуточной аттестации: апрель-май 2020 г. в соответствии с Учебным планом школы.
4. Отчетные периоды по движению обучающихся:
 - 1 период: 01.06.2019 -05.09.2019;
 - 2 период: 06.09.2019 -20.12.2019;
 - 3 период: 21.12.2019 - 31.03.2020;
 - 4 период: 01.04.2020 - 31.05.2020
5. Обеспечить:
 - 5.1. Гарантированное Конституцией Российской Федерации общедоступное, бесплатное образование в соответствии с федеральными государственными требованиями на всех уровнях образования.
 - 5.2. Возможность выбора форм образования, учет интересов и образовательных потребностей обучающихся.
 - 5.3. Выполнение в полном объеме основных общеобразовательных программ по всем предметам учебного плана.

5.4. Охрану жизни и здоровья обучающихся на территории школы и за ее пределами во время организованного проведения мероприятий.

5.5. Соблюдение нормативных требований по охране труда и технике безопасности, санитарных правил и норм.

5.6. Безопасность и комфортность пребывания ребенка в школе.

5.7. Не допускать превышения предельно допустимых нагрузок, предусмотренных требованиями ФГОС (1-10 классы), Базисным учебным планом (11 класс), требованиями СанПин 2.4.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения, содержания в общеобразовательных учреждениях».

6. **Заместителю директора по УВР Гашневой И.В.:** предоставить в департамент образования до 023.09.2020 г. календарный учебный график на 2019-2020 учебный год.

7. **Заместителю директора по ВР Костяновой Е.В.:**

7.1. в срок до 26.09.2019 г. обеспечить разработку программы «Каникулы» на 2019 – 2020 учебный год, а также контроль своевременного и полного выполнения в течение учебного года.

7.2. Организовать проведение праздника «День знаний» 02.09.2019 г.

7.3. Создать условия для организации горячего питания обучающихся.

8. **Заместителю директора по УВР Беляковой О.А.:**

8.1. Создать условия для курсовой подготовки педагогических работников и прохождения аттестации педагогическими работниками.

9. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

И.о. директора



И.В. Гашнева